

CONDITIONS DE  
DELIVRANCE DU  
DIPLOME

Pour les candidats ayant suivi les UE de **L1, L2, L3**, la licence leur sera délivrée s'ils remplissent l'ensemble des conditions ci-dessous :

- Avoir une note supérieure ou égale à 10 sur 20 pour chaque unité d'enseignement de L1, L2 et L3.
- Justifier d'un niveau d'anglais correspondant au niveau 1 du test BULAT UA2B14 (**4 crédits ECTS**).
- Justifier de 3 ans d'expérience professionnelle, dont 1 an dans le domaine des sciences sociales à un niveau correspondant au diplôme (rapport d'activité). Si le candidat n'a aucune expérience en lien avec le domaine, il devra justifier de 3 ans d'expérience professionnelle ET d'un stage de 6 mois en lien avec le domaine (rapport de stage).

L'expérience professionnelle compte pour **54 crédits ECTS** UA230Z.

Pour les candidats ayant suivi les UE de **L3**, la licence leur sera délivrée s'ils remplissent des conditions ci-dessous :

- Avoir une note supérieure ou égale à 10 sur 20 pour chaque unité d'enseignement de L3.
- Justifier d'un niveau d'anglais correspondant au niveau 1 du test BULAT UA2B14 (**4 crédits ECTS**).
- Justifier de 1 an d'expérience professionnelle dans le domaine des sciences sociales (rapport d'activité).

Si le candidat n'a aucune expérience dans le domaine, il devra justifier d' 1 an d'expérience professionnelle ET d'un stage de 6 mois dans le domaine (rapport de stage).

L'expérience professionnelle compte pour **54 crédits ECTS** UA230Z.

L'expérience professionnelle de l'auditeur sera appréciée sur présentation du dossier de « demande d'examen anticipé de l'expérience professionnelle », approuvée par le responsable de la mention du diplôme et en accord avec le jury de délivrance.

Le stage ne commencera qu'après l'obtention d'au moins 3 UE de L3 et peut être réduit à une durée qui ne peut être inférieure à 3 mois.

CLAUSE DE  
RESILIATION

Les candidats disposent d'un délai de rétractation de 10 jours après le dépôt de leur dossier d'inscription. Lorsque, par suite de cas de force majeure dûment reconnu (événement imprévisible, insurmontable et étranger à la personne qui n'exécute pas ses obligations), le stagiaire est dans l'impossibilité de poursuivre la formation, il peut résilier le contrat. Seules les prestations de formation effectivement dispensées sont dues au prorata temporis de leur valeur prévue au contrat.

Les fiches descriptives de la formation sont purement indicatives. Elles sont susceptibles d'être modifiées à tout moment et de ce fait, ne constituent pas des documents contractuels.

Pour tout renseignement complémentaire, contactez-nous :

au Centre Régional du CNAM de la REUNION  
18, rue Claude Chappe ZAC 2000  
BP 274  
97827 LE PORT CEDEX

au Centre d'Enseignement de Saint-Louis  
18, rue Marius et Ary Leblond  
97450 SAINT-LOUIS

du lundi au jeudi de 8h15 à 12h30 et de 13h30 à 17h00  
et le vendredi de 8h15 à 12h15  
Tél. : 0262.42.28.37 / Fax : 0262.55.68.27

Tél. : 0262.55.90.69 / Fax : 0262.55.90.46

courriel : [info@cnam-reunion.net](mailto:info@cnam-reunion.net)  
Internet : [www.cnam.fr/la-reunion/](http://www.cnam.fr/la-reunion/)

LICENCE DROIT DU TRAVAIL ET DE LA  
PROTECTION SOCIALE APPLIQUE



Code : LG010

2009 - 2010

VALIDATION

Licence Sciences du travail et de la société, mention ressources humaines, droit, relations sociales et organisations  
parcours droit du travail et de la protection sociale appliqué  
Diplôme national Bac + 3 avec **180 crédits ECTS**  
Diplôme enregistré de droit au Registre National de la Certification Professionnelle (RNCP) : arrêté du 18 juillet 2007

OBJECTIFS

L'objectif général de ce parcours est d'assurer une solide formation juridique permettant de former des juristes dans les entreprises, associations, organisations professionnelles, syndicats, cabinets de conseil, spécialisés dans les domaines du droit du travail et de la protection sociale.

Les enseignements dispensés dans ce cadre visent à assurer la transmission des connaissances nécessaires dans ce domaine ainsi que les compétences de base : apprentissage de la maîtrise des outils juridiques, traitement et diffusion de l'information juridique dans les domaines considérés, élaboration de notes et dossiers, rédaction de contrats, mise en place de procédures, règlement ou suivi de litiges, assistance juridique.

PUBLIC

Salariés en activité ou en congé individuel de formation, demandeurs d'emploi.

CONDITIONS  
D'ACCES

**Accès en L1 :**

- Etre titulaire du baccalauréat ou DAEU, d'une Capacité en droit ou d'un diplôme de niveau IV,
- Validation des acquis

**Accès en L3 :**

- Etre titulaire d'un Bac+2 (toutes disciplines) : les personnes n'ayant préalablement aucune connaissance juridique validée en droit du travail et de la protection sociale doivent valider les UE ci-dessous pour la reconnaissance de leur diplôme ;
- Validation des acquis

Si BAC+2 mais absence de connaissances juridique en droit du travail et de la protection sociale, valider les UE suivantes :

DRS101	DROIT DU TRAVAIL RELATIONS INDIVIDUELLES	6 ECTS	Semestre 1
DRS004	DROIT DE LA SECURITE SOCIALE	6 ECTS	Semestre 2



**CENTRE RÉGIONAL DU CNAM DE LA REUNION**  
DERNIÈRE MISE À JOUR : 11 SEPTEMBRE 2009



avec le soutien financier de l'Europe  
et du Conseil Régional de la Réunion

FORMATION

Chaque UE demande entre 6 et 8 heures de travail par semaine.		
UE	Intitulés	ECTS
<b>L1 / L2 : octobre 2009 à février 2010</b>		
FAD101	FORMATION DES ADULTES HISTOIRE CADRES ET ACTEURS	4
TET006	HOMMES, TRAVAIL ET EMPLOI	4
CCE001	OUTILS ET DEMARCHE DE LA COMMUNICATION ECRITE ET ORALE	4
AST001	INTRODUCTION À LA SOCIOLOGIE	6
DRA001	PRÉSENTATION GÉNÉRALE DU DROIT	4
DRS101	DROIT DU TRAVAIL RELATIONS INDIVIDUELLES	6
<b>L1 / L2 : octobre 2009 à juillet 2010</b>		
TET001	FORMES D'ANALYSE DU TRAVAIL (COURS ET APPLICATIONS)	8
TET003	RECUEIL, TRAITEMENT ET REPRÉSENTATIONS DES DONNÉES : APPROCHE QUALITATIVE ET QUANTITATIVE	8
<b>L1 / L2 : mars 2010 à juillet 2010</b>		
HSE101	APPROCHES INSTITUTIONNELLES, LEGISLATIVES ET REGLEMENTAIRES DE LA SECURITE ET SANTE AU TRAVAIL	6
FPG003	PROJET PERSONNEL ET PROFESSIONNEL AUTO ORIENTATION PEDAGOGIQUE	6
TET014	OUTILS INFORMATIQUES POUR LES SCIENCES DU TRAVAIL ET DE LA SOCIÉTÉ	4
DSY005	BASES DE L'ORGANISATION	6
TET007	INFORMATION EN SCIENCES DU TRAVAIL ET DE LA SOCIETE : THEORIES ET TECHNIQUES	6
PST002	PSYCHOLOGIE GÉNÉRALE ÉLÉMENTS DE PSYCHOLOGIE COGNITIVE CLINIQUE ET SOCIALE ( <b>PREREQUIS : PST004</b> )	6
DRS004	DROIT DE LA SECURITE SOCIALE	6
<b>L3 : octobre 2009 à février 2010</b>		
CCE105	PRATIQUES ÉCRITES ET ORALES DE LA COMMUNICATION PROFESSIONNELLE	4
FPG001	INITIATION AU MANAGEMENT ET GESTION DES RESSOURCES HUMAINES	4
AST117	SOCIOLOGIE DES RELATIONS PROFESSIONNELLES	6
DRS102	DROIT DU TRAVAIL RELATIONS COLLECTIVES ( <b>PREREQUIS : DRS101</b> )	6
<b>L3 : mars 2010 à juillet 2010</b>		
DRS105	PREVOYANCE COMPLEMENTAIRE POLITIQUE DE L'EMPLOI ( <b>PREREQUIS : DRS004</b> )	6
DRS106	DROIT SOCIAL EUROPEEN ET INTERNATIONAL ( <b>PREREQUIS : DRS101, DRS102, DRS004, DRS105</b> )	6
DRS107	RESPONSABILITE PENALE ET CIVILE DE L'EMPLOYEUR ET DU SALARIE ( <b>PREREQUIS : DRS101, DRS003</b> )	6
<b>EXPERIENCE PROFESSIONNELLE</b> voir conditions de délivrance du diplôme		
UA230Z	RAPPORT DE STAGE / RAPPORT D'ACTIVITE	54
Le niveau I du test BULAT est exigé UA2B14 (4 crédits ECTS). Les cours d'anglais se dérouleront le samedi matin en présentiel. L'auditeur intègrera 1 des 2 premiers groupes existants en fonction de son niveau estimé à l'issue du test de positionnement (si le niveau de l'auditeur est confirmé, il est dispensé de suivre les autres modules) : 1 <sup>er</sup> groupe : ANGLAIS DEBUTANT - annuel 2 <sup>ème</sup> groupe : ANGLAIS MOYEN - annuel 3 <sup>ème</sup> groupe : ANGLAIS AVANCE - second semestre uniquement - optionnel pour les auditeurs déclarés «confirmés» à l'issue du test.		

DEROULEMENT DE LA FORMATION

<b>1er semestre (Date limite d'inscription : 30 octobre 2009)</b>
- Début de la formation : 28 septembre 2009 - Arrêt des cours : 18 décembre 2009 - Reprise des cours : 11 janvier 2010 / Fin des cours : 12 février 2010 - 1ère session d'examen pour les UE du 1er semestre : du 22 au 26 février 2010
<b>2nd semestre (Date limite d'inscription : 31 mars 2010)</b>
- Début de la formation : 1er mars 2010 / Fin des cours : 25 juin 2010 - 1ère session d'examen pour les UE du 2nd semestre : du 5 au 9 juillet 2010
- 2ème session d'examen pour toutes les UE : du 30 août au 10 septembre 2010

DEBOUCHES

- Pré-requis pour être admis dans le Master TS du CNAM (ou d'autres masters spécialisés dans ces questions dans l'objectif d'aboutir à une spécialisation plus approfondie) ; - Accès à un diplôme de Responsable juridique, option droit social, permettant une spécialisation plus approfondie, à vocation professionnelle ; - Assistant dans une direction ressources humaines ou juridique, responsable d'administration du personnel, d'un service paye, assistant dans un organisme social ou une collectivité locale, assistant dans un cabinet d'avocats, conseiller dans une organisation professionnelle, responsable d'une petite ou moyenne association, dans tous les secteurs professionnels
--

RESPONSABLES

- Amand BENARD, Directeur du Centre Régional CNAM - Guy RAPANOEL, Directeur des Etudes
---

PARTICIPATION AUX FRAIS DE FORMATION

Frais de dossier	18 € pour toute la durée de la formation	
Droit individuel de base	100 € valable pour une année universitaire	
Droit d'accès aux UE		Tarification
	REUNION - demandeurs d'emploi - individuels payants - salariés pris en charge	5 € / ECTS 55 € / ECTS 125 € / ECTS
	FOD	200 € / UE
Droit d'accès aux modules d'anglais	Tarif en vigueur sur la base de 8 ECTS pour l'anglais débutant et moyen et sur la base de 4 ECTS pour l'anglais avancé.	
Droit d'inscription au test BULAT	42 €	
Suivi pédagogique et administratif du rapport	152 €	

Des conseillers sont à votre disposition sur rendez-vous pour le financement de votre formation et la validation de vos acquis.

PROCEDURE D'INSCRIPTION

<b>Pièces à fournir pour l'inscription :</b> - Formulaire de dossier d'inscription (à remplir en ligne sur <a href="http://www.cnam.fr/la-reunion/">www.cnam.fr/la-reunion/</a> , à imprimer et rapporter au Centre Régional du CNAM de la REUNION au Port, accompagné des pièces ci-après) - un CV + une lettre de motivation + photocopie des diplômes obtenus - l'attestation d'emploi (formulaire téléchargeable sur le site) et /ou bulletin de salaire ou attestation d'ANPE de moins de 15 jours - un justificatif de la couverture sociale + photocopie de la carte d'identité - 2 photographies d'identité récentes portant, au dos, votre nom et la formation - une photocopie des attestations de réussite à des UE obtenues dans d'autres centres régionaux et/ou du diplôme le plus élevé - le titre de paiement pour la participation aux frais de formation à l'ordre de l'ARCNAM ou attestation de prise en charge par l'employeur (Si cette attestation n'est pas signée par l'employeur, des chèques de caution d'un montant équivalent au tarif payé par un auditeur inscrit à titre individuel seront obligatoirement établis à l'ordre de l'ARCNAM)
<b>Pièces à fournir pour les auditeurs qui ont obtenu au moins 4 UE de L3 :</b> - le dossier de demande d'examen anticipé de l'expérience professionnelle (disponible auprès du Centre Régional du CNAM de la REUNION)
<b><u>Nous vous informons que tout dossier incomplet (pièce manquante ou rubrique non renseignée) ne sera pas accepté.</u></b>